

# 國立臺東大學公共與文化事務學系

## 社會工作二年制在職專班學生實習規範作業要點

108 年度第 2 學期第 2 次系務會議新增(109.03.26)

- 一、公共與文化事務學系社會工作二年制在職專班（以下簡稱本專班），為培育具備多元文化、了解在地需求、能適切發掘與深耕本土資源之專業人力，依「社會工作師法」及「國立臺東大學學生實習辦法」訂定「公共與文化事務學系社會工作二年制在職專班學生實習規範作業要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本專班實習目標，為使學生符合中華民國考選部社會工作師考試應考資格規定之專業資格中，應列社會工作實習為必修課程，並且期使學生能透過實習過程有理論及實務相互應用機會，以增進助人專業實務知識與技能，提升學生職場專業能力而規劃及推動各項校內外實習計畫。
- 三、本專班之社工實習內容，包含：
  - (一)了解實習機構之性質、組織狀況及其業務內容等。
  - (二)觀摩並學習實習機構專業工作者之角色與職責。
  - (三)方案實習以發展實務運作的專業能力。
  - (四)專業理論與實務之自我反省與專業成長。
- 四、實習期間、實習學分與限制如下：
  - (一)實習期間分為暑期機構實習與期中方案實習。
  - (二)暑假實習於專班一年級升二年級之暑假期間（每年 7 月至 8 月）實施。期中實習分別於二年級上學期期間（每年 9 月至隔年 1 月）實施，實習生人數均依班級之修課人數為限。
  - (三)暑假實習為暑期至機構實地實習，期中實習採結合實習機構以執行專門項目之方案實習。
  - (四)期中及暑假實習機構之選擇，得以本專班在職生之前職或現職之相關服務對象或服務領域，藉以累積其實務專業知能，或以能夠延伸至相近或不同機構的其他領域，以增進專業實務之廣度及深度作為實習安排原則。
  - (五)實習學分包括社會工作實習(I)2 學分，以及社會工作實習(II)3 學分。
  - (六)修畢「社會工作概論」、「社會個案工作」、及「社會團體工作」該三門並且及格者，始得修習「社會工作實習（I）」課程；修習「社會工作實習（II）」則除前述三門課程，另須修畢「方案設計與評估」課程。惟上述先修課程若有任一科不及格者，均須於次學年度重補修，始得修習社會工作實習課程。
- 五、實習時數與成績登錄之規定為：
  - (一)實習時數：期中及暑期實習時數合計至少須達 400 小時以上。
  - (二)成績登錄：「暑期實習」係開設於一年級下學期「社會工作實習(I)課

程，實習完畢其成績登錄於二年級上學期。「期中實習」開設於二年級上學期之「社會工作實習(II)」課程，實習完畢其成績登錄於二年級下學期成績。

六、本專班於社工實習前，各項實習同意或合約書內容應載明實習機構名稱、實習時數、實習期程、成果評量方式及其他相關事項。(附件三)

七、社工實習之申請程序如下：

(一)社會工作實習(I)：

1. 暑期實習機構名單於一年級下學期之學期中公布，學生應於公告後一週內繳交實習志願表以進行校內實習初選安排。
2. 學生於機構初選名單公佈後一週內繳交實習資料袋，實習資料袋經實習總督導老師審閱核可後，透過正式公文發函實習機構，以完成申請流程。
3. 實習機構初選與名額遴選標準，以實習前所先修課程與機構專業特性相關專業科目成績作為安排原則。

(二)社會工作實習(II)：

方案實習，以6-8位為小組，實習生透過實務專業領域及項目規劃方案實習內容，連結至適切服務機構，並經學校督導老師指導，於實習過程負責執行方案計畫。實習方案及並於二年級上學期開學前三週提出以進行實習申請。

(三)實習學生完成先修課程並配合領域完成選修後，可實習之領域包括：

1. 學校、兒童福利、少年福利機構及矯治機構：學校社工、兒童福利服務、青少年福利服務、兒童少年保護、少年犯罪與觀護制度、兒童少年發展、法律與社會工作。
2. 家庭機構：家庭社會工作、家庭暴力防治、性別與家庭照顧、親職教育與家庭動力、家庭政策。
3. 以原住民族或新住民為對象之福利服務機構。
4. 婦女機構：婦女或性別、同志議題相關課程，婦女與社會工作。
5. 老人、身心障礙福利機構：老人福利、身心障礙者福利、長期照顧及特殊教育。
6. 醫療機構：醫療社會工作、精神醫療社會工作。
7. 心理衛生機構：心理衛生社會工作或精神(病理)社會工作、物質濫用與矯治。
8. 其他(多元文化與社會福利、社區工作、非營利組織與志願服務管理、非營利組織行銷與募款、非營利組織與國際救援、非營利組織與民營化、倡導、社會資源開發與整合、社會運動與社會福利、就業安全與勞動福利)等。

(四)實習機構經正式公文函送，不得擅自放棄或要求更改，否則該次實習成績以零分計。若有特殊狀況，學生應提出報告申請，並經本系實習委員會同意後，方可更改。

八、依據本校「國立臺東大學學生實習辦法」第十三條於學生參加實習期間，本系於實習前將依相關法令規定辦理保險。

九、本專班之實習輔導機制，關於學校實習督導協助事項如下：

- (一)實習前說明會：實習前舉行乙次，實習學生應按時參加。
- (二)實習期間督導：學校督導老師依實際情形需要，舉行團體及個別督導。實習學生應按時參加，因故未出席者，由督導老師於學期總成績酌予扣分。違反實習規定以致有損校譽之情事者，依校規處理。
- (三)實習成果發表會：每學年由學校督導老師協助實習生辦理。

十、本專班之實習生職責：

- (一)遵守社會工作專業倫理。
- (二)解各實習機構之報名時間及名額限制，主動積極聯繫。
- (三)若機構要求實習前面試，學生必須參加面試通過後方能至該機構實習。
- (四)若機構有先修課程之要求時，學生應依規定修畢通過。
- (五)若機構要求預先充實有關之專業知識，應先行準備。
- (六)自行負責往返實習機構之交通及食宿。若機構收取實習費用，學生應自行負責繳納。
- (七)讓學校督導老師及機構督導瞭解實習情形及所遭遇的困難。
- (八)完成本專班及機構規定之實習時數及作業。參加學校督導老師所召開的督導會議。
- (九)遵守機構服務時間，必須請假時，應事先報告機構督導同意，且於事後補足實習時數。
- (十)服裝儀容應遵照機構之要求。
- (十一)參與機構舉辦與實習內容相關之各項活動。
- (十二)學習與機構中的工作人員合作。
- (十三)實習結束後，學生應完成機構所要求的工作紀錄與移交事項。
- (十四)瞭解並遵從機構及本所有關實習的其他規則。
- (十五)學生應按時參加實習說明會。
- (十六)學生應按時參加團體及個別督導。
- (十七)實習結束後需繳交實習總報告，紙本及電子檔各一份留存至系上。

十一、本系職責：

- (一)協助學生瞭解自己的興趣，選擇適合於自己的實習方向。
- (二)協助學生選擇適當的機構，並安排有利於學生實習的機構環境。實習機構遴選標準，包括：正式立案之公私立社會工作、社會福利相關機構；聘有社工專業背景之工作人員；具備完整的實習制度；明確清楚之社工實地實習內容。
- (三)協助學生認識機構的工作性質及環境，並提供學生相關資料。
- (四)協助學生研擬實習計畫。學生的實地實習計畫需由學生、學校、機構三方有所共識。
- (五)協助學生認識實習過程中學生本身、學校督導老師及機構督導所扮演的

角色。協助機構瞭解本所安排實習的作業過程。

(六)制定實地實習危機事件處理流程，設置緊急聯絡人。

(七)暑期及方案學校督導老師之職責：

1. 學校實習督導老師應審閱機構申請名單並舉行實習說明會。
2. 學校實習督導老師應審閱學生實習計劃之撰寫內容。
3. 學校實習督導老師協助學生辦理實習成果發表會。

(八)為瞭解學生實習狀況。學校督導老師分派原則：

1. 實習督導老師與受督導學生的人數限制以不超過 15 人為限。
2. 實習老師所督導的學生實習領域以老師的專長及興趣安排。
3. 督導學生之方式：包括個別督導、團體督導、機構訪視。
4. 團督期間：於實習開始、實習期間、實習結束進行團督。
5. 老師應視學生個別狀況與機構保持密切聯繫，了解學生實地實習狀況。老師請假時則需安排代理人，以利學生實地實習之進行。
6. 提供機構實習督導知能訓練(包括舉辦實務講座、機構實習督導之訓練與支持性團體)，並提供優先參加本系講座與研討會之機會，且共同發表論文。
7. 本系應於學生實習開始時致送機構督導聘函，並於學生實習結束後致送謝函。
8. 實習結束後，於學生畢業前給學生實習證明書。實習證明書正本由學生自行負保管責任。

十二、學生於機構實習期間應繳交下列作業：

(一)實習計劃：至實習機構報到後一週內繳交。

(二)實習週誌(或日誌)：包括實習項目、實習過程與內容、實習心得與感想、每週需按時繳交。

(三)實習總報告：依學校實習督導規定時間內繳交。方案實習期間則包括：

1. 擬定之福利服務方案內容於執行前繳交。
2. 方案實作過程紀錄、小組討論紀錄。團體督導紀錄。
3. 實習成果總報告。

上述作業均需按時繳交，無故遲交者實習成績不予計算。暑假期間之作業，應以學校實習督導規定時間繳交或寄達(以郵戳為憑)。

十三、實習評量方式如下：

(一)實習評鑑項目與內容：含專業成長(理論與實務的配合、活動方案的研擬設計、專案計劃的增進等)佔 40%、學習態度(虛心求教、努力學習、自動自發、誠懇負責等)佔 20%。實習出席狀況(是否遲到、早退、缺席或未請假而自行調動實習時間等)及籌備與出席實習發表會佔 20%。實習報告(是否詳盡、正確、按時繳交等)20%。

(二)實習分數：機構督導成績佔 50%，學校督導成績佔百分之 50%，合計為學生實習總成績。

十四、實習輔導教師赴實習機構輔導學生，得請領差旅費；實習機構輔導本校實習學生，本系得以出席費為參考標準支給實習機構或專家輔導費。

十五、實習生於實習期間遭遇以下情事時，本系應遵循相關規定，並積極提供協助：

- (一)學生於實習期間適應不良、與實習機構發生實習糾紛或緊急事故，接獲通報時，由實習督導老師先行處理；必要時，通知本校學生事務處學生職涯發展中心協助；若需提送本校學生實習與職涯發展委員會研議，得視需要邀請實習機構代表、家長或其他有關人員共同討論。
- (二)遭遇性別平等事件時，本系應輔導學生向實習機構提出申訴，並通報本校性別平等教育委員會協助處理。本系協調與處理學生申訴、爭議及意外事件之情形應即時通報學校，並於處理完成後將報告送本校學生實習與職涯發展委員會備查。

十六、本要點如有未盡之事宜，由本系實習委員會決議之。

十七、本要點經本系系務會議、院務會議通過後實施，修正時亦同。

附件一 中華民國 101 年 11 月 13 日考選部選專一字第 1013302622 號公告修正專門職業及技術

人員高等考試社會工作師考試社會工作（福利）實習或實地工作認定標準

一、適用對象：自民國 102 年之後畢業者適用，且實習以課堂外實習為限。（民國 102 年之前畢業者，應考人可出具登錄有實習成績之學校成績單。若確曾修習實習惟成績單上無登錄，民國 98 年之前畢業者，應由學校出具註明實習成績之實習證明，民國 98 年至 102 年之前畢業者，則應由學校出具註明實習成績及實習內容之實習證明。）

二、實習項目應符合下列之一：

| 實習項目    | 學習內容  |
|---------|---|
| 1. 個案工作 | <ul style="list-style-type: none"><li>● 建立關係技巧、訪視技巧與會談技巧演練</li><li>● 社會暨心理評估與處置</li><li>● 紀錄撰寫</li><li>● 個案管理及資源運用</li><li>● 社工倫理學習</li></ul>             |
| 2. 團體工作 | <ul style="list-style-type: none"><li>● 團體工作規劃</li><li>● 團體帶領</li><li>● 團體評估及記錄</li><li>● 社工倫理學習</li></ul>  |
| 3. 社區工作 | <ul style="list-style-type: none"><li>● 社區分析—含人口、問題、需求、資源、社會指標等</li><li>● 社區方案設計、執行與評估</li><li>● 社區資源開發與運用</li><li>● 社區組織與社會行動</li><li>● 社工倫理學習</li></ul> |
| 4. 行政管理 | <ul style="list-style-type: none"><li>● 社會工作研究</li><li>● 方案設計與評估</li><li>● 資源開發與運用</li><li>● 督導、訓練與評鑑</li><li>● 社會政策與立法倡導</li><li>● 社工倫理學習</li></ul>      |

三、實習次數與時數：應至少實習二次且合計 400 小時以上。

四、實習機構資格條件：實習機構應聘有專職社會工作師或具社工專業背景之專職社會工作相關人員乙名以上，且具備實習制度之下列各類組織：

- (一) 公立社會福利、勞工、司法、衛生機關（構）。
- (二) 經立案之民間社會福利、勞工、司法、衛生機關（構）。
- (三) 經立案之團體（以章程中之宗旨或任務含社會工作、社會福利相關規定者為主）。
- (四) 公立及私立各大專院校、中學、小學。
- (五) 經中央主管機關評鑑合格之其他機構。

五、實習督導資格條件：社會工作師或符合專門職業及技術人員高等考試社工師考試應試資格之社會工作相關人員專業背景，且至少應有 2 年以上實務工作或教學經驗。

六、督導學生人數條件：每位符合資格之機構實習督導，其督導之學生人數以 4 名為限。方案實習督導之人數以 15 名為限。

七、經考選部審議通過之社會工作相當、科、系、組、所、學位學程，由考選部公告。應考人畢業自未經公告之科、系、組、所、學位學程，需開具社會工作（福利）實習或實地工作證明書之證明。開具證明之單位除由實習機構之實習督導及負責人簽章以證明實際實習內容及實習時數外，不同機構實習，請分別開據證明。本證明書仍須由學校依申請人實際情形詳細查核填註，如有不實，出證者皆應負法律責任。證明書格式由考選部統一規定如附表。

## 附件二

| 社會工作（福利）實習或實地工作證明書            |   |    |  |  |                   |                 |  |
|-------------------------------|---|----|--|--|-------------------|-----------------|--|
| 姓名                            |   | 性別 |  | 出生日期   | 民國____年____月____日 | 身分證字號           |  |
| 就讀學校、系所                       | 學校  |    |  | 系所（____組）  |                   |                 |  |
| 實習機構名稱                        | （請填機構全名，含部門/單位名稱）   |    |  |  |                   |                 |  |
| 實習項目（請勾選）                     | 實習內容（請勾選）   |    |  |  |                   |                 |  |
| <input type="checkbox"/> 個案工作 | <input type="checkbox"/> 建立關係技巧、訪視技巧與會談技巧演練<br><input type="checkbox"/> 社會暨心理評估與處置<br><input type="checkbox"/> 紀錄撰寫<br><input type="checkbox"/> 個案管理及資源運用<br><input type="checkbox"/> 社工倫理學習                          |    |  |  |                   |                 |  |
| <input type="checkbox"/> 團體工作 | <input type="checkbox"/> 團體工作規劃<br><input type="checkbox"/> 團體帶領<br><input type="checkbox"/> 團體評估及記錄<br><input type="checkbox"/> 社工倫理學習   |    |  |  |                   |                 |  |
| <input type="checkbox"/> 社區工作 | <input type="checkbox"/> 社區分析—含人口、問題、需求、資源、社會指標等<br><input type="checkbox"/> 社區方案設計、執行與評估<br><input type="checkbox"/> 社區資源開發與運用<br><input type="checkbox"/> 社區組織與社會行動<br><input type="checkbox"/> 社工倫理學習              |    |  |  |                   |                 |  |
| <input type="checkbox"/> 行政管理 | <input type="checkbox"/> 社會工作研究<br><input type="checkbox"/> 方案設計與評估<br><input type="checkbox"/> 資源開發與運用<br><input type="checkbox"/> 督導、訓練與評鑑<br><input type="checkbox"/> 社會政策與立法倡導<br><input type="checkbox"/> 社工倫理學習 |    |  |  |                   |                 |  |
| 實習期間                          | 第1次： 年 月 日起 年 月 日止，合計 小時。<br>第2次： 年 月 日起 年 月 日止，合計 小時。<br>（至少二次，超過自行加註）   |    |  |  |                   |                 |  |
| 實習時數                          | 共計 小時。（至少 400 小時）   |    |  |  |                   |                 |  |
| （實習機構蓋關防處）                    |   |    |  | 實習督導資格（請勾選）：   |                   |                 |  |
|                               |   |    |  | <input type="checkbox"/> 現任社會工作師<br><input type="checkbox"/> 符合專門職業及技術人員高等考試社會工作師考試應試資格之社會工作相關人員專業背景，且至少有 2 年以上實務工作或教學經驗 |                   |                 |  |
|                               |   |    |  | 實習督導：（簽章）  |                   | 機構負責人：（簽章）      |  |
|                               |   |    |  | ____年____月____日  |                   | ____年____月____日 |  |

|          |       |
|----------|-------|
| 學校系、所名稱： |       |
| 學校系、所主管： | （簽章）  |
| 中華民國     | 年 月 日 |

### 備註：

1. 本證明書可作為報名專門職業及技術人員高等考試社會工作師考試之用。
2. 本證明書須由學校機構實際實施者，詳細查核填註，如有不實，出證者皆應負法律責任。
3. 實習若係在同一機構實施者，本證明書僅需填寫 1 份，並由實習機構及學校證明即可；但實習若在不同機構實施者，本證明書請分別填寫 1 份，並由各該實習機構及學校證明。
4. 本證書不敷使用時，請自行延伸。
5. 申請人如持用已開具修正前之證明書仍為有效。

## 國立臺東大學公共與文化事務學系社會工作 二年制在職專班實習學生實習合約書（稿）

國立臺東大學 (以下簡稱甲方)  
立合約書人： (實習機構) \_\_\_\_\_ (以下簡稱乙方)  
(實習學生) \_\_\_\_\_ (以下簡稱丙方)

經三方協議訂定條款如下：

一、乙方同意為甲方之實習機構，並與甲方相互配合辦理下列事項：

(1)實習期間：自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(2)實習時數：

每日實習時數：\_\_\_\_小時；實習時段為\_\_\_\_：\_\_\_\_～\_\_\_\_：\_\_\_\_

實習總時數：\_\_\_\_小時。

(3)實習保險：

實習依規定由甲方協助丙方辦理含往返實習機構途中之意外保險，保額不得低於新臺幣二百萬元，最高以三百萬元為限；

學習型實習保險

(4)實習輔導考評：

由乙方指定負責人員提供實習表現相關資料，供甲方實習輔導教師評量之。乙方並同意協助甲方之實習輔導教師定期前往訪視了解丙方之實習現況。

二、如有下列情形，經報請甲方同意，或經甲方提出，得隨時終止實習：

(1)丙方於乙方實習期間，未按規定參與實習，有損甲方或乙方聲譽，經規勸仍無法改善者。

(2)丙方於乙方實習期間，確有不適任情事。

(3)乙方因重大事故無法讓丙方繼續實習。

三、乙方同意丙方所受待遇或其它事項如已違反法律規定，甲方得隨時終止本合約。

四、甲方應指定\_\_\_\_\_老師辦理實習期間之輔導事宜，並與丙方訂定個別實習計畫以做為合約書附件，乙方並同意提供丙方的各項實習工作績效記錄，以供甲方了解丙方實習成效。甲乙丙三方共同遵循甲方學生實習辦法，增進彼此合作。

五、本合約書自實習報到日起生效，如有未盡事宜，得由甲方各學系(學程)與實習機構視實際需要另訂之。

六、本合約書一式三份，由甲乙丙三方各執正本一份存照，甲方由各學系(學位學程)留存。本合約若有爭訟，三方約定以臺東地方法院為一審法院。

甲方：國立臺東大學

代表人： 校長（簽章）

聯絡人： 學系主任

乙方：

代表人： （簽章）

聯絡人：

聯絡人電話：

地址：

丙方：

姓名：

身分證字號：

連絡電話：

戶籍地址：

中 華 民 國 年 月 日